

**Принято:**

Общим собранием работников Учреждения  
Протокол № 2 от 14.01.2021 г.

**Утверждаю:**

Заведующий МБДОУ д/с № 49

\_\_\_\_\_  
О.А.Коротаева

Приказ № 22-од от 15.01.2021 г.

**Положение**  
**о комиссии по питанию**  
**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения «Детский сад № 49»**

Глазов, 2021 год

## **1. Общие положения**

1.1. Положение определяет содержание и порядок проведения контроля питания в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 49» (далее ДООУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее СанПиН 2.3./2.4.3590-20), иными нормативно-правовыми актами и регламентирует содержание и порядок проведения контрольной деятельности в ДООУ.

1.3. Комиссия по контролю за питанием – главный источник информации для диагностики состояния организации питания в детском саду.

Под контролем за организацией питания понимается проведение специально созданной комиссией наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками ДООУ правил и норм по организации питания в дошкольном учреждении.

1.4. Комиссия по контролю за организацией питания – это орган, который призван снять затруднения, решить проблемные вопросы, касающиеся питания воспитанников детского сада, повысить уровень организации питания в ДООУ.

1.5. Целями комиссии по контролю за организацией питания в ДООУ являются:

- совершенствование организации питания воспитанников детского сада;
- повышение профессионального мастерства и квалификации работников, принимающих участие в организации питания в детском саду;
- улучшение качества питания.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся руководителем ДООУ.

1.7. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания в ДООУ**

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- контроль исполнения законодательства РФ, реализации принципов государственной политики в области дошкольного образования;
- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих организацию питания в ДООУ, принятие мер по их пресечению;
- анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
- анализ и экспертная оценка деятельности работников, участвующих в организации питания;
- изучение результатов профессиональной деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации питания в детском саду и разработка на этой основе предложений по изучению, обобщению и распространению опыта и устранению негативных тенденций;
- совершенствование качества организации питания в ДООУ с одновременным повышением ответственности должностных лиц за конечный результат;
- анализ результатов исполнения приказов по ДООУ.

## **3. Функции комиссии по контролю за организацией питания в ДООУ**

3.1. Состав комиссии, назначенный приказом руководителя ДООУ, руководствуется

системным подходом, который предполагает:

- постоянство контроля;
- комплексное использование форм и методов контроля в зависимости от целевой установки, квалификации работников, характера взаимоотношений в коллективе;
- соблюдение последовательности контроля.

3.2. Комиссия по контролю за организацией питания может осуществляться в виде плановых или оперативных проверок:

3.2.1. комиссия по контролю за организацией питания в виде плановых проверок проходит в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок и доводится до членов коллектива в начале учебного года.

3.2.2. комиссия по контролю за организацией питания в виде оперативных проверок осуществляется для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях родителей (законных представителей) или урегулирования конфликтных ситуаций.

3.3. По совокупности вопросов, подлежащих проверке, инспектирование проводится в виде тематических (одно направление деятельности) или комплексных проверок (два или более направлений):

3.3.1. тематический контроль проводится по отдельным проблемам организации питания в детском саду.

3.3.2. комплексный контроль (фронтальный контроль) - проводится с целью получения полной информации о состоянии организации питания в детском саду. Фронтальный контроль предусматривает проверку в полном объеме в течение нескольких дней. Эта форма контроля позволяет получить всестороннюю информацию о выполнении программы организации питания в целом.

#### **4. Организация управления комиссией по контролю за организацией питания в ДОУ**

4.1. Контроль за организацией питания в ДОУ осуществляют лица, назначенные приказом руководителя ДОУ.

4.2. План-задание предстоящего контроля определяет вопросы конкретной проверки и должен обеспечить достоверность и сравнимость результатов контроля для подготовки итогового документа.

4.3. Периодичность и виды проверки определяются необходимостью получения информации о реальном состоянии дел и результатах деятельности по организации питания. Нормирование и тематика проверок находятся в исключительной компетенции заведующей ДОУ.

4.4. Основания для конкретной деятельности:

- план-график контроля (карта контроля);
- задание руководства Учредителя - проверка состояния дел;
- обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области организации питания – оперативный контроль.

4.5. План-график контроля за организацией питания в ДОУ доводится до сведения работников в начале нового учебного года.

4.6. Проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля.

4.7. При обнаружении в ходе контроля нарушений в организации питания, о них сообщается руководителю ДОУ.

4.8. При проведении планового контроля не требуется дополнительного

предупреждения, если в карте контроля указаны сроки контроля.

4.9. При проведении оперативных (экстренных) проверок работники могут не предупреждаться заранее.

Экстренным случаем считается письменная жалоба родителей (законных представителей) на нарушение прав воспитанника, а также случаи грубого нарушения правил и норм организации питания в детском саду, трудовой дисциплины работников, принимающих непосредственное участие в организации питания в детском саду.

4.10. Результаты контрольной деятельности оформляются в виде:

- аналитической справки;
- акта;
- доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу и др.

4.11. Проверяющие и проверяемые после ознакомления с результатами контроля должны поставить подписи под итоговыми документами. При этом проверяемые имеют право сделать запись о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам. Если нет возможности получить подпись проверяемого, запись об этом делает председатель комиссии, осуществляющий проверку, или руководитель ДОО.

## **5. Права участников контроля за организацией питания в ДОО**

5.1. При осуществлении контроля за организацией питания проверяющий имеет право:

- знакомится с документацией в соответствии с функциональными обязанностями работника;
- изучать практическую деятельность работников групп и пищеблока через наблюдение за соблюдением режима питания в детском саду, качеством приготовления пищи и др.;
- делать выводы и выносить рекомендации.

5.2. Проверяемый работник имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями проверяющих;
- обратиться в комиссию по регулированию трудовых споров профсоюзного комитета ДОО или вышестоящие органы Управления образованием при несогласии с результатами контроля.

## **6. Взаимосвязи с другими органами самоуправления**

6.1. Результаты контроля за организацией питания в ДОО могут быть представлены на рассмотрение и обсуждение в органы самоуправления ДОО: педагогический совет, Общее собрание работников Учреждения, Родительский комитет.

## **7. Ответственность**

7.1. Члены комиссии, занимающиеся контролем за организацией питания в ДОО несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам контроля.